

Attachment-1 "Summary of Contract Expenditures Form"

<p>1. INSTRUCTION</p> <p>1.1</p> <p>1.2 The "Summary of Contract Expenditures" form must be completed by the service provider after document "Berita Acara Serah Terima" (BAST) is received from the principal, accompanied by the SES / MIGO number. Furthermore, in terms of issuing invoices, service provider must also attach "Summary of Contract Expenditures" form and a completed BAST form.</p> <p>1.3 The following are instructions to fill out the "Summary of Contract Expenditures" form.</p> <p>1. For initial data, complete: contract number, SAP contract number, supplier name, contract owner, description of service, contract period, contract amount and payment term.</p> <p>2. If there are changes or additions to the initial data, please include the same details in the provided amendment column.</p> <p>3. Regular data filling in every invoice issuance, must complete: number (1), SES / MIGO number (2), invoice date (3), invoice number (5), invoice amount (excl. VAT) (6), VAT 11% (7), invoice amount (incl. VAT) (8), withholding tax (9), payment amount (10), cumulative invoice to date (11), currency (12), estimated value of work not yet invoiced (if any) (13), due date (14), outstanding contract value (18), remark (if any) (19).</p>	<p>1. INSTRUKSI</p> <p>1.1</p> <p>1.2 Formulir "Summary of Contract Expenditures" wajib dilengkapi oleh penyedia jasa / barang setelah dokumen "Berita Acara Serah Terima" (BAST) diterima dari pihak prinsipal dengan disertai dengan nomor SES / MIGO. Selanjutnya dalam hal menerbitkan tagihan, penyedia jasa / barang wajib juga melampirkan formulir "Summary of Contract Expenditures" dan formulir BAST yang sudah dilengkapi.</p> <p>1.3 Berikut adalah instruksi dalam mengisi formulir "Summary of Contract Expenditures".</p> <p>1. Pada data awal lengkapi: nomor kontrak, nomor kontrak SAP, nama supplier, nama pemilik kontrak, deskripsi jasa, periode kontrak, nominal kontrak dan jangka waktu pembayaran.</p> <p>2. Jika ada perubahan atau penambahan pada data awal, silahkan cantumkan detail yang sama di kolom perubahan yang sudah disediakan.</p> <p>3. Pengisian data di setiap penerbitan tagihan, wajib melengkapi: nomor (1), nomor SES/MIGO (2), tanggal tagihan (3), nomor tagihan (5), nominal tagihan (tidak termasuk PPN) (6), nominal PPN 11% (7), nominal tagihan (termasuk PPN) (8), pajak penghasilan (9), nominal pembayaran (10), kumulatif tagihan (11), mata uang (12), estimasi nilai atas pekerjaan yang belum ditagihkan (jika ada) (13), tanggal jatuh tempo (14), nominal sisa kontrak (18), keterangan (jika ada) (19).</p>
---	--



SUMBAWA TIMUR MINING

Kepada : Supplier/Vendor yang mengirim tagihan kepada PT Sumbawa Timur Mining (PT STM)
Tanggal : 1 Desember 2022
Dari : Bede B. Evans, Presiden Direktur – PT Sumbawa Timur Mining (PT STM)
Hal : Prosedur Standar Kelengkapan Penagihan

Mitra Bisnis Kami Yang Terhormat,

Semoga Bapak/Ibu selalu dalam keadaan sehat.

Dalam rangka tertib administrasi keuangan dan pembayaran tepat waktu sesuai jatuh tempo invoice kepada supplier/vendor, dengan ini, PT STM menghimbau setiap Mitra Bisnis yang hendak mengirimkan invoice dan dokumen-dokumen pendukungnya agar memperhatikan **Prosedur Standar Kelengkapan Penagihan** sebagai berikut:

- a) Invoice dan/atau kuitansi yang disampaikan, disesuaikan dengan Undang-Undang No. 10 tahun 2020 tentang Bea Materai. Apabila dokumen invoice lebih dari Rp 5.000.000,- (lima juta rupiah), maka harus dilengkapi dengan 1 (satu) lembar materai Rp 10.000 (sepuluh ribu rupiah);
- b) Berkaitan dengan faktur pajak, sejak tanggal 1 April 2022 sudah diberlakukan tarif PPN 11% (sebelas persen) yang berlaku sampai dengan tanggal 31 Desember 2024 dan selanjutnya akan berlaku tarif baru 12% (dua belas persen) sejak 1 Januari 2025. Kode Faktur Pajak adalah **010/011** dan status perpajakan PT STM adalah **NONWAPU**. Nomor NPWP menggunakan nomor NPWP Jakarta **01.824.630.6-016.000** dan alamat faktur pajak di sesuaikan dengan alamat NPWP Cabang PT STM (**GEDUNG SEQUIS TOWER LT. 29 JL. JENDERAL SUDIRMAN KAV. 71, SENAYAN, KEBAYORAN BARU, KOTA ADM. JAKARTA SELATAN, DKI JAKARTA 12190**) apabila Jasa dan Pembelian Barang diterima di site Hu'u, dan jika Jasa dan Pembelian Barang diterima di Kantor Jakarta PT STM, maka menggunakan alamat NPWP Jakarta. Hal ini berlaku bagi Supplier/Vendor yang memiliki sertifikat Pengusaha Kena Pajak/PKP (**Lihat Lampiran 1: Salinan NPWP Cabang dan Jakarta**);
- c) Surat Jalan/Surat Pengantar Barang yang sudah ditandatangani dan dicap oleh bagian gudang saat barang diterima di gudang PT STM;
- d) Berita Acara Serah Terima (BAST) yang sudah dilengkapi nomor SES/MIGO SAP dan ditandatangani kedua pihak (**Lihat Lampiran 2: Salinan BAST**);
- e) *Summary of Contract Expenditure*, bagi Supplier/Vendor yang memiliki kontrak atau PO jangka panjang (**Lihat Lampiran 3: Salinan Summary of Contract Expenditure**);
- f) *Purchase Order* yang sudah ditandatangani di atas meterai, bagi Supplier/Vendor non kontrak atau Spot PO (**Lihat Lampiran 4: Salinan Purchase Order**);
- g) *Confirmation Sheet/Amandement Confirmation Sheet* (**Lihat Lampiran 5: Salinan Confirmation Sheet**).



SUMBAWA TIMUR MINING

Dokumen-dokumen pendukung lainnya yang juga dapat disertakan adalah sebagai berikut:

- a) COD/COR & DGT (khusus kepada Supplier/Vendor luar negeri yang memberikan jasa kena pajak);
- b) SK Pembebasan Pajak (khusus kepada Supplier/Vendor yang mendapatkan insentif bebas PPh 23);
- c) Invoice/Kuitansi pihak ketiga (apabila invoice mengandung *reimbursement/back charge*);
- d) *Time sheet*, realisasi pencapaian;
- e) Dokumen terkait lainnya.

Pengiriman dokumen penagihan dan dokumen-dokumen pendukung lainnya mohon dikirimkan dalam 1 file (tidak melebihi 30MB) gabungan Portable Document Format (PDF) dan ditujukan kepada Team AP dengan alamat email PTVEI.STM.INVOICESUBMIT@vale.com dan pada subyek email dituliskan **Nama Supplier/Vendor dan Nomor Invoice**. PT Sumbawa Timur Mining tidak lagi menerima file fisik invoice. Setiap invoice atau dokumen penagihan akan mendapatkan email balasan dari PT STM, yang menjelaskan bahwa dokumen sudah di terima atau di tolak dengan alasan kelengkapan dokumen.

Apabila pengiriman dokumen penagihan tidak memenuhi **Prosedur Standar Kelengkapan Penagihan**, pembayaran invoice akan ditunda sampai kelengkapan dokumen terpenuhi. **Prosedur Standar Kelengkapan Penagihan** berlaku efektif mulai pengiriman dokumen penagihan tanggal 1 Desember 2022 dan seterusnya.

Apabila Bapak/Ibu memerlukan informasi tambahan, silakan menghubungi bagian AP kami di alamat email PTVEI.STM.INVOICESUBMIT@vale.com Mohon konfirmasi kepada kami melalui email apabila MEMO ini di terima. Atas perhatian dan kerjasama yang baik, kami ucapkan terima kasih.

Hormat Kami,

Bede Beresford Evans
Presiden Direktur



SUMBAWA TIMUR MINING

To : All Suppliers issuing invoices to PT Sumbawa Timur Mining

Date : December 1st, 2022

From : Bede B. Evans, President Director – PT Sumbawa Timur Mining

Subject : Standard Procedure for Billing Completeness

Dear Our Business Partner,

May you always be in good health

In the context of orderly financial administration and timely payments according to the due date of invoices to suppliers/vendors, we hereby urge when sending invoices and supporting documents to pay attention to the following **Standard Procedure For Billing Completeness**:

- a) Invoices and/or receipts submitted are adjusted to Law No. 10 of 2020 concerning Stamp Duty, If the Invoice document is more than IDR 5,000,000, it must be accompanied by 1 (one) sheet of IDR 10,000 stamp duty.
- b) Tax Invoice. Since April 1, 2022, the VAT rate of 11% has been applied until December 31, 2024, then a new rate of 12% will apply from January 1, 2025. Tax Invoice Code 010/011, PT STM's tax status is NONWAPU. The NPWP number uses the NPWP Jakarta number **01.824.630.6-016.000** and the address of the tax invoice is adjusted to the address of the PT STM Branch (**GEDUNG SEQUIS TOWER LT. 29 JL. JENDERAL SUDIRMAN KAV. 71, SENAYAN, KEBAYORAN BARU, KOTA ADM. JAKARTA SELATAN, DKI JAKARTA 12190**) if the Service and Purchase Goods are received at the Hu'u site, and if the Service and Purchase of Goods is received at the PT STM Jakarta Office, the address uses NPWP Jakarta. This applies to Suppliers/Vendors having a Taxable Entrepreneur/PKP certificate (**See Attachment 1: Copy of NPWP for Branch and Jakarta**);
- c) Delivery Order/Delivery Notes that has been signed and stamped by the Warehouse department when the goods are received at our warehouse;
- d) Service Receipt Notes (BAST) which has been completed with the SES/MIGO SAP number and signed by both parties (**See Attachment 2: Copy of BAST**);
- e) Summary of Contract Expenditure, for Suppliers/Vendors who have long-term contracts or POs (**See Attachment 3: Copy of Summary of Contract Expenditure**);
- f) Purchase Order that has been signed on the stamp duty, for a non-contract Supplier/Vendor or Spot PO (**See Attachment 4: Copy of Purchase Order**);
- g) Confirmation Sheet / Amendment Confirmation Sheet (**See Attachment 5: Copy of Confirmation Sheet / Amendment Confirmation Sheet**)



SUMBAWA TIMUR MINING

Other supporting documents that can also be included are as follows:

- a) COD & DGT (specifically for overseas Suppliers/Vendors who provide taxable services);
- b) Tax Exemption Decree (especially for Suppliers/Vendors who get PPh 23 free incentives);
- c) Third party invoices / receipts (if the invoice contains reimbursement / back charge);
- d) Time sheet, realization of achievement.
- e) Other related documents.

Delivery of billing documents and other supporting documents is requested to be sent in 1 file (not exceeding 30MB) combined Portable Document Format (PDF) and addressed to Team AP with the email address PTVEI.STM.INVOICESUBMIT@vale.com and in the email subject write: Name of Supplier/Vendor and Invoice Number. PT Sumbawa Timur Mining no longer accepts physical invoice files. Each invoice or billing document will receive an email reply from PT STM, explaining that the document has been received or rejected for reasons of completeness of the document.

If the delivery of billing documents does not meet the **Standard Procedure For Billing Completeness**, invoice payment will be postponed until the completeness of the documents is fulfilled. The **Standard Procedure For Billing Completeness** is effective starting from the delivery of billing documents on December 1st, 2022 onwards.

If you need additional information, please contact our AP department at the email address PTVEI.STM.INVOICESUBMIT@vale.com

Please confirm with us via email when this MEMO has been

received. We thank you for your attention and good cooperation.

Sincerely yours,



SUMBAWA TIMUR MINING

Bede Beresford Evans
President Director



Salinan NPWP Jakarta
Copy of NPWP Jakarta



Lampiran 1: Salinan NPWP

Attachment 1: Copy of NPWP



SUMBAWA TIMUR MINING
BERITA ACARA SERAH TERIMA
GOODS / SERVICES RECEIPT NOTE

MIGO (SES) No.	: 1003831651
GL & WBS No.	: 5030600016, 5030800001 - R001828.09.09
Posting Date	: 18 Desember 2020
Contract / PO No.	: STM-CN20-011 - 4600060774 / 4506963542
Supplier Name	: PT. ABC
Delivery Note	:
Bill of Lading	:
Requested by	: Osmario Neto
Notes	:

NO	STOCK CODE	DESCRIPTION	UOM	QTY	CURR.	UNIT PRICE	TOTAL VALUE
1		Geotechnical Evaluation Drive (GED) Study Services - Invoice Period of December 2020	month	1	IDR	1,895,971	1,895,971

RECEIVED BY : <u>Najla</u>	CHECKED BY : <u>Osmario Neto</u>	DELIVERED BY : <u>Della</u>
SIGN :	SIGN :	SIGN :
DATE : <u>15 Desember 2020</u>	DATE : <u>15 Desember 2020</u>	DATE : <u>11 Desember 2020</u>

Notes :
 1. If this page is not enough, please fill in the next page.
 2. Please attach this goods / services receipt note when submit invoice.

Original : White Copy :Yellow
 Form No. :

Lampiran 3: Salinan Summary of Contract Expenditure

Attachment 3: Copy of Summary of Contract Expenditure

Summary of Contract Expenditures

Contract No. : STM-CN19-047A (Filled by Supplier) PR ZCON No. : 15038417 (Filled by User)
 SAP Contract No. : 4600059551 (Filled by Supplier) PR ZSn (1) No. : 15108576 (Filled by User)
 Supplier Name : DEF (Filled by Supplier) PR ZSn (2) No. : 15170001 (Filled by User)
 Contract Owner : Osmario Neto (Filled by Supplier) PR ZSn (3) No. : 15304438 (Filled by User)
 Description of Serv : Owner's Eng FEL2 (Filled by Supplier)
 Contract Period : Jan 2020 to Feb 2 (Filled by Supplier)
 Contract Amount : USD 9,000.- (Filled by Supplier)
 Payment Terms : 30 Days from dat (Filled by Supplier)

Amendment (If any)
 Contract No. : STM-CN19-047A (Filled by Supplier)
 SAP Contract No. : 4600059551 / 45 (Filled by Supplier)
 Supplier Name : DEF (Filled by Supplier)
 Contract Owner : Osmario Neto (Filled by Supplier)
 Description of Serv : Owner's Eng FEL2 (Filled by Supplier)
 Contract Period : Jan 2020 to May (Filled by Supplier)
 Contract Amount : USD 9,507.- (Filled by Supplier)
 Payment Terms : 30 Days from dat (Filled by Supplier)

Amendment (If any)
 PR ZCON No. : 15461723 (Filled by User)
 PR ZSn (1) No. : 15707087 (Filled by User)
 PR ZSn (2) No. : 15784444 (Filled by User)
 PR ZSn (3) No. : (Filled by User)

1	2	3	4	5	6	7	8 (6+7)	9	10 (8-9)	11	12	13	14	15	16	17	18	19
No.	BAST No. (SES/MIGDO)	Invoice Date	SAP Invoice No. (MIRO)	Invoice number	Invoice Amount (Excl. VAT)	VAT 10%	Invoice Amount (Incl. VAT)	Withholding Tax	Payment Amount	Cummulative Invoice to Date	Estimated Value of Work Not Yet Invoiced (If Any)	Due Date	Payment Date	SAP Payment No. (F110)	Received Date of Payment	Bank Clearing No. *) (F-53)	Outstanding Contract Value	Remark (If Any)
Contract Value																	USD 9,507	
1	1003466488	27-Feb-20		90735192	USD 226	0	226		226	226		28-Mar-20			8-Apr-20		9,281	
2	1003502099	8-Apr-20		90740099	USD 587	0	587		587	813		8-May-20			20-May-20		8,694	
3	1003588153	13-May-20		90743814	USD 132	0	132		132	945		12-Jun-20			10-Jul-20		8,562	
4	1003588150	3-Jun-20		90746100	USD 404	0	404		404	1,350		3-Jul-20			17-Jul-20		8,157	
5	1003628811	1-Jul-20		90749121	USD 900	0	900		900	2,250		31-Jul-20			10-Aug-20		7,257	
6	1003653919	7-Aug-20		90752493	USD 870	0	870		870	3,120		6-Sep-20			18-Aug-20		6,387	
7	1003689341	8-Sep-20		90755710	USD 228	0	228		228	3,348		8-Oct-20			19-Oct-20		6,159	
8	1003713045	29-Sep-20		90758279	USD 629	0	629		629	3,977		29-Oct-20			19-Oct-20		5,530	
9	1003769330	5-Nov-20		90761898	USD 848	0	848		848	4,825		5-Dec-20			2-Dec-20		4,682	
10	1003769332	5-Nov-20		90761901	USD 451	0	451		451	5,276		5-Dec-20			2-Dec-20		4,231	
11	1003812573	3-Dec-20		90765029	USD 766	0	766		766	6,042		2-Jan-21			22-Dec-20		3,465	
12	8812567 & 100381	3-Dec-20		90765030	USD 736	0	736		736	6,778		2-Jan-21			22-Dec-20		2,729	
13	1003822982	11-Dec-20		90765853	USD 699	0	699		699	7,477		10-Jan-21			27-Dec-20		2,030	
14	8822987 & 100382	11-Dec-20		90765854	USD 834	0	834		834	8,311		10-Jan-21			27-Dec-20		1,196	
15		27-Jan-21		71201415		0	0		0	8,311	USD 275						1,196	Proforma Inv./Drat
16		27-Jan-21		71201416						8,311	USD 370						1,196	Proforma Inv./Drat
		Total				0	8,311	0	8,311	8,311	646							

*) Bank clearing is aimed to reconcile between SAP payment against Citibank payment

Notes :

1. This form should be completed & submitted along with invoice issuance
2. Filled column number 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 16, 18, 19 for supplier

Revised on : 17th November 2020

PT Sumbawa Timur Mining

Attachment 4: Copy of Purchase Order

Please attach Purchase Order on All deliveries and invoices otherwise payment may not be made

This Purchase Order is subject to PT STM's terms and conditions

Purchase Order 4506353434

Date: 18.05.2020
 Contact: Femmilia
 Phone: +62 21 29400245
 E-mail: FEMMILIA@VALE.CO.ID

TO: 40026917

BEKASI, 17151
 Indonesia

Delivery Instructions:
 PT. Sumbawa Timur Mining
 Jl. Raya Lakey, Desa Marada, Kec. Hu'u Dompu
 Nusa Tenggara Barat, Indonesia, 12430
 SER PT SUMBAWA TIMUR MINING
 30 Days after the invoice date.

Invoiced To:
 PT Sumbawa Timur Mining
 Accounts Payable Department
 Jl. TB Simatupang Kav. 36
 Jakarta, 12430
 Email: accounts.payable@vale.co.id

Prices here excludes VAT

Line	Quantity	Unit	Part Number	Description	Due Date	Inventory/Serv #	Unit Price	Line Value
10	1,00	AU		Safety Induction Jakarta	18.05.2020	3004272	30.000,00	30.000,00

PT Sumbawa Timur Mining
 Sovereign Plaza Lt.1E
 Jl. TB Simatupang Kav.36, Jakarta 12430
 P: 62 21 2940 0245

Total 30.000,00 IDR

**PT Sumbawa
Timur Mining****Purchase Order 4506353434**

Ketentuan-Ketentuan PO berlaku untuk orderan ini.

Vendor harus membawa Surat Pengantar Barang (DO) ketika mengirimkan barang ke Gudang Perusahaan.

PO asli harus ditandatangani oleh Pejabat Berwenang diatas meterai Rp. 6,000.00

Invoice harus diberikan kepada Departemen Finance dalam waktu 30 hari.

Harap menjadi perhatian : Dalam hal Anda gagal untuk menyerahkan Barang dan/atau Jasa dalam Tanggal Penyampaian sebagaimana diatur dalam Perintah Pembelian karena suatu alasan ("**Perintah Pembelian yang Tidak Dilaksanakan**"), Prinsipal mereserveer hak berdasarkan pilihannya secara tunggal untuk:

- (a) memperoleh kembali dari Anda suatu ganti rugi atas keterlambatan setiap hari yang dihitung nol koma satu persen (0,1%) dari Perintah Pembelian yang Tidak Dilaksanakan untuk setiap hari (atau bagian dari hari tersebut) sampai Anda menyerahkan seluruh Perintah Pembelian yang Tidak Dilaksanakan, dengan tunduk pada maksimum lima persen (5%) dari seluruh jumlah Perintah Pembelian. Penundaan setiap hari atas ganti rugi akan menjadi suatu utang yang jatuh tempo dan harus dibayar oleh Anda kepada Prinsipal. Secara alternatif, Prinsipal dapat memilih untuk mengurangi segala bagian dari ganti rugi keterlambatan dari setiap jumlah yang jatuh tempo atau terutang oleh Prinsipal kepada Anda berdasarkan Syarat dan Ketentuan Umum ini.
- (b) membeli dari pihak lain atau mengikutsertakan suatu pemasok pihak ketiga untuk memasok, melalui pemberitahuan kepada Anda, baik seluruh atau sebagian dari sisa Perintah Pembelian yang Tidak Dilaksanakan; atau
- (c) membatalkan Perintah Pembelian yang Tidak Dilaksanakan. _

PO signed by

Authorized Person

**CONFIRMATION SHEET / LEMBAR KONFIRMASI STM-CN20-011
SUPPLY OF SERVICES/ PEMASOKAN JASA**

PT SUMBAWA TIMUR MINING

Item/ Butir	Description/ Deskripsi	Details/ Rincian
1.	Service Provider (You)/ Penyedia Jasa (Anda)	PT. ABCDEF Indonesia STM- CN20-011
2.	Governing Contract/ Kontrak yang Mengatur	PT Sumbawa Timur Mining Services Agreement Number STM-CN20-011 dated 18 th of May 2020 by and between the Principal and You (" Contract ") / <i>Perjanjian Jasa PT Sumbawa Timur Mining Nomor STM-CN20-011 tertanggal 18 Mei 2020 antara Anda dan Prinsipal ("Kontrak")</i>
3.	Notice Details/ Rincian Pemberitahuan	<p>PT Sumbawa Timur Mining</p> <p>Address/ Alamat: Sequis Tower Level 29, Jl. Jendral Sudirman Kav 71, Lot 11B, Jakarta 12190</p> <p>Phone/ Telepon: +6221 50857450</p> <p>Fax/ Faksimili: -</p> <p>Attention/ Untuk perhatian: "Principal's Representative"</p> <p>Email: @vale.com</p> <p>PT. ABCDEF Indonesia</p> <p>Address/ Alamat: Kebayoran Baru, Jakarta Selatan 12160</p> <p>Phone/ Telepon: +6221</p> <p>Mobile/ Telepon Seluler: -</p> <p>Attention/ Untuk perhatian: "Service Provider's Representative"</p> <p>Email: .com</p>
4.	Commencement Date/ Tanggal Mulai	20 th of May 2020 / 20 Mei 2020 The work shall commence as per Principal's instruction / <i>Pekerjaan akan dimulai sesuai dengan instruksi Prinsipal.</i>
5.	Expiry Date / Tanggal Berakhir	19 th of May 2021 / 19 Mei 2021

**CONFIRMATION SHEET / LEMBAR KONFIRMASI STM-CN20-011
SUPPLY OF SERVICES/ PEMASOKAN JASA**

Item/ Butir	Description/ Deskripsi	Details/ Rincian
6.	Description of Services and Deliverables (if any) to be provided/ Deskripsi Jasa dan Hasil Pekerjaan (jika ada) yang diberikan	Scope of Work as per Appendix A – Description of Services and its attachments. <i>Lingkup Pekerjaan sesuai Lampiran A – Deskripsi Jasa dan lampiran-lampiran lainnya.</i>
7.	Key Personnel/ Personil Kunci	<ol style="list-style-type: none"> 1. – Workstream & GED Technical Lead 2. – Chief Technical Principal Geotechnics 3. – Associate Engineering Geologist 4. – Chief Technical Principal Engineering Geology 5. – Senior Hydrogeologist 6. – Principal Tunnel Engineer 7. – Senior Associate Tunnel Engineer 8. – Graduate Tunnel Engineer 9. – Work Stream Project Director 10. – Geotechnical Team Lead 11. – Tunnel Engineer 12. – Geotechnical Engineer
8.	Resident of Indonesia/ Penduduk Indonesia	Yes , Personnel for item 13 – 19 / Ya, Personil item 13 - 19
9.	Contract Currency / Mata Uang Kontrak	The Contract currency is Indonesia Rupiah <i>Mata uang kontrak adalah Rupiah.</i>
10.	Contract Sum/ Nilai Kontrak	<ol style="list-style-type: none"> 1. The maximum estimated Contract Sum not to be exceeded under this Contract is IDR 748,883.20. The detail estimate of Contract Sum as follow : <ol style="list-style-type: none"> a. Estimate Fee IDR 377,984. b. External Consultant IDR 240,000. c. Contingency Cost IDR 130,899.20

7.

**CONFIRMATION SHEET / LEMBAR KONFIRMASI STM-CN20-011
SUPPLY OF SERVICES/ PEMASOKAN JASA**

Item/ Butir	Description/ Deskripsi	Details/ Rincian
		<p><i>Jumlah maksimum nilai Kontrak berdasarkan Kontrak ini tidak akan melebihi Rp 748.883.20. Detail dari Jumlah maksimum nilai Kontrak sebagai berikut :</i></p> <p><i>a. Estimasi Nilai Jasa Rp 377.984,-.</i></p> <p><i>b. Estimasi Nilai Konsultan Eksternal Rp 240.000,-.</i></p> <p><i>c. Estimasi Nilai Kontijensi Rp 130.899.20</i></p> <p>2. Appendix B – Pricing Schedule provides further details on price <i>Lampiran B – Jadwal Harga menyediakan rincian harga lebih lanjut</i></p>
11.	Additional Appendices / Lampiran-lampiran Tambahan	<p>1. Appendix C – Supplier’s Code Ethics and Conduct <i>Lampiran C – Kode Etik dan Pedoman Perilaku Pemasok</i></p> <p>2. Addendum – Exception Register to Service Agreement Terms and Conditions <i>Perubahan – Daftar Pengecualian untuk Syarat dan Ketentuan Perjanjian Jasa</i></p>
12.	Payments Terms / Ketentuan Pembayaran	<p>30 days as set out in clause 15 of General Terms and Conditions <i>30 hari sebagaimana diatur dalam klausul 15 dari Syarat dan Ketentuan Umum.</i></p>
13.	Special Conditions / Syarat-syarat khusus	<p><u>The following special conditions apply:</u> Syarat-syarat berikut ini berlaku</p> <p>1. Notwithstanding any other provisions of clause Payment, the following special conditions shall apply:</p> <p>(a) The Principal shall pay the invoices to the account, which the Service Provider will provided on each invoice;</p> <p>(b) Payments will be made by telegraphic bank transfer to the Service Provider’s provided bank account as indicated in 1(a) above. Instructions will be posted on all invoices;</p> <p>(c) Utilisation of contingency value shall be subject to the Principal’s approval.</p> <p><i>Tanpa mengesampingkan dari ketentuan-ketentuan lain dari klausul Pembayaran, kondisi khusus berikut berlaku:</i></p> <p>(a) <i>Prinsipal harus membayar invoice ke rekening, yang akan disediakan oleh Penyedia Jasa pada setiap invoice;</i></p> <p>(b) <i>Pembayaran akan dilakukan melalui transfer bank telegraphic ke rekening bank yang disediakan oleh Penyedia Jasa seperti yang ditunjukkan dalam 1 (a) di atas. Instruksi akan diinformasikan dalam semua invoice;</i></p>

**CONFIRMATION SHEET / LEMBAR KONFIRMASI STM-CN20-011
SUPPLY OF SERVICES/ PEMASOKAN JASA**

Item/ Butir	Description/ Deskripsi	Details/ Rincian
		<p><i>(c) Penggunaan biaya kontingency berdasarkan persetujuan Prinsipal.</i></p> <p>2. Refer to the Vale Exploration Service Agreement Article 20 concerning taxes, You are requested to pay all taxes arising on or in relation to this contract, or the implementation of your obligation over this contract, in accordance with the contract of work between the Government of Republic of Indonesia and PT Sumbawa Timur Mining, General Mining, 7th Generation in the framework of foreign investment, No. B.53/Pres/I/1998 dated on 19 January 1998 and Amendment of Contract of Work on 7 May 2019.</p> <p><i>Mengacu kepada Perjanjian Jasa Eksplorasi Vale Pasal 20 tentang Pajak, Anda harus membayar seluruh pajak yang timbul atas atau sehubungan dengan kontrak ini atau pelaksanaan kewajiban Anda berdasarkan kontrak ini, sesuai dengan Kontrak Karya antara Pemerintah Republik Indonesia dengan PT Sumbawa Timur Mining di bidang Pertambangan Umum Generasi VII dalam rangka PMA, Nomor: B.53/Pres/I/1998 tanggal 19 Januari 1998 dan Perubahan Kontrak Karya terbaru tanggal 7 Mei 2019.</i></p> <p>3. The parties record that there is a global pandemic caused by the COVID-19 virus at the time of signature of the agreement. Scope offered is defined as such and Services are priced and rendered taking this into account. The parties however acknowledge that circumstances beyond their control might affect the rendering of services in the future in ways not contemplated even at the signature hereof, and record that such impact will be notified timeously and addressed by way of variations for time and reasonable costs in the same way as agreed in the Force Majeure clause in this agreement.</p> <p><i>Para pihak mencatat bahwa terdapat pandemi global yang disebabkan oleh virus COVID-19 pada saat penandatanganan perjanjian. Ruang lingkup yang ditawarkan didefinisikan sebagaimana demikian dan Jasa ditentukan harganya dan diberikan dengan memperhatikan hal tersebut. Meski demikian, para pihak mengakui bahwa keadaan yang berada di luar kendali mereka dapat memengaruhi pemberian jasa di masa mendatang dengan cara yang tidak terpikirkan bahkan pada saat penandatanganan perjanjian ini, dan mencatat bahwa dampak tersebut akan diberitahukan secara tepat waktu dan ditangani melalui perubahan waktu dan biaya yang wajar seperti yang disepakati dalam klausa Force Majeure dalam perjanjian ini.</i></p>
14.	Insurance / Asuransi	Insurance requirement as set out in clause 14 / Persyaratan asuransi sebagaimana diatur dalam Klausul 14
15.	Bank Indonesia Regulation No 17/3/PBI/2015 and Bank Indonesia Circular Letter	a) The parties agree, in accordance with Bank Indonesia Regulation No 17/3/PBI/2015 and Bank Indonesia Circular Letter No 17/11/DKSP TAHUN 2015 to contract and settle, the price for Services under this agreement in IDR.



**CONFIRMATION SHEET / LEMBAR KONFIRMASI STM-CN20-011
SUPPLY OF SERVICES/ PEMASOKAN JASA**

Item/ Butir	Description/ Deskripsi	Details/ Rincian
	<p>No 17/11/DKSP TAHUN 2015 to contract and settle, the price for Services under this agreement in IDR</p> <p><i>Peraturan Bank Indonesia No 17/3 / PBI / 2015 dan Surat Edaran Bank Indonesia No 17/11 / DKSP TAHUN 2015 untuk kontrak dan menetapkan, harga untuk Jasa berdasarkan perjanjian ini dalam Rp</i></p>	<p><i>Para pihak setuju, sesuai dengan Peraturan Bank Indonesia No 17/3 / PBI / 2015 dan Surat Edaran Bank Indonesia No 17/11 / DKSP TAHUN 2015 untuk kontrak dan menetapkan, harga untuk Jasa berdasarkan perjanjian ini dalam Rp.</i></p> <p>b) The rates and prices payable in respect of the Services is set out in Appendix B: Pricing Schedule. The Contract Sum shall not exceed IDR 748,883.20 payable as per provisions under clause 15.</p> <p><i>Tingkat dan harga yang dibayar sehubungan dengan Jasa diatur dalam Lampiran B: Jadwal Harga. Nilai Kontrak tidak akan melebihi Rp 748,883.20 dibayarkan sesuai ketentuan dalam pasal 15.</i></p> <p>c) The parties agree that the Contract Sum above reflects a US dollar cost base of 76.64 as at the commencement date of this Contract (20th of May 2020), based on the Bank Indonesia quoted Buy / Sell average USD-Rupiah exchange rate ("BI Rate") on 15th of April 2020. On 15th of April 2020 the quoted BI Rate was 1 USD equal to IDR 15,630</p> <p><i>Para pihak setuju bahwa nilai kontrak diatas mencerminkan harga dolar USD 76.64 pada tanggal dimulainya kontrak ini (20 Mei 2020), berdasarkan pada nilai tukar Beli / Jual rata-rata USD-Rupiah Bank Indonesia ("BI Rate") pada tanggal 15 April 2020. Pada tanggal 15 April 2020 BI Rate yang dikutip adalah 1 USD sama dengan Rp 15,630.</i></p> <p>d) The parties agree that each invoice in IDR ("Invoice") will reflect the amount of the US dollar cost base above using the average of the BI Buy/Sell rate at the date of the invoice. The Service Provider will accordingly notify STM in writing of the average of the BI Buy/Sell rate used within [3] Business Days after the date of the IDR invoice. The Service Provider will issue a pro-forma invoice in USD. The IDR invoice, upon which payment will be made, will reflect the pro-forma invoice and will based on the average of the BI Buy/Sell rate at the date of the IDR invoice.</p> <p><i>Para pihak sepakat bahwa setiap faktur di Rp ("Faktur") akan mencerminkan jumlah basis biaya dolar AS atas dengan menggunakan harga Beli/Jual rata-rata BI pada tanggal tagihan. Berdasarkan hal tersebut Penyedia Jasa akan memberitahukan Prinsipal secara tertulis harga Beli/Jual rata-rata BI yang digunakan dalam [3] Hari Kerja setelah tanggal tagihan Rp. Penyedia Jasa akan mengeluarkan tagihan pro-forma dalam USD. Tagihan dalam Rp, di mana pembayaran akan dilakukan, akan mencerminkan tagihan pro-forma dan akan berdasarkan pada harga Beli/Jual rata-rata BI pada tanggal tagihan Rp.</i></p>
16.	<p>Payment Claim / Alamat untuk Pengajuan Klaim Pembayaran</p>	<p>Payment claims are to be sent to :</p> <p>Klaim pembayaran yang akan dikirim ke:</p> <p>ptvei_stm_AccountsPayable@vale.com</p> <p>cc: bede.evans@vale.com; luhut.pakpahan@vale.com</p>

This Confirmation Sheet incorporates and is subject to the standard Terms and Conditions which apply to the Services as issued to You by the Principal under the Contract. Unless stipulated otherwise in this Confirmation Sheet, terms and expressions used in the Contract shall have the same meaning herein. / Lembar Konfirmasi ini menjadi satu dengan dan tunduk terhadap Ketentuan dan Persyaratan yang berlaku untuk Jasa sebagaimana yang dibuat kepada Anda oleh Prinsipal dalam Kontrak. Kecuali diatur lain dalam Lembar Konfirmasi ini, istilah-



CONFIRMATION SHEET/ LEMBAR KONFIRMASI STM-CN20-011
SUPPLY of SERVICES/ PEMASOKAN JASA



Isilah dan ungkapan-ungkapan yang digunakan dalam Kontrak memiliki arti yang sama dalam Lembar Konfirmasi ini.

Executed as an Agreement/ Ditandatangani sebagai Perjanjian

EXECUTED by/ **DITANDATANGANI oleh**

PT Sumbawa Timur Mining:



Signature of authorised representative/
Tanda tangan Perwakilan Resmi

Signature of authorised representative/
Tanda tangan Perwakilan Resmi

Bede Evans

James Connolly

Name/Nama

Name>Nama

Title/Jabatan **President Director**

Title/Jabatan

EXECUTED by/ **DITANDATANGANI oleh**

PT. Sme Denka Indonesia

Signature of authorised representative/
Tanda tangan Perwakilan Resmi

Signature of authorised representative/
Tanda tangan Perwakilan Resmi

Name/Nama

Name/ Nama

Title/Jabatan

Title/Jabatan

DATE/TANGGAS

DATE/ TANGGAS